

# Jednací řád

Ústředního zastupitelstva Odborového sdružení Čech, Moravy, Slezska –  
odborová organizace

---

## I.

Jednací řád vychází ze Statutu OS ČMS, schváleného VII. sjezdem OS ČMS a z dalších dokumentů odborového sdružení.

## II.

### Oprávnění Ústředního zastupitelstva OS ČMS k jednání:

Ústřední zastupitelstvo OS ČMS (dále jen ÚZ OS ČMS) v souladu se Statutem OS ČMS a z něho vycházejícím Organizačním řádem ÚZ OS ČMS, jedná jako nejvyšší výkonný orgán odborového sdružení mezi sjezdy.

## III.

### Svolávání zasedání ÚZ OS ČMS:

Zasedání ÚZ OS ČMS svolává jeho předseda nejméně 1 x pololetně. Zasedání mimo plán svolává předseda na písemnou žádost nejméně 1/3 jeho členů tak, aby se konalo nejpozději do 14 dnů po obdržení poslední žádosti.

## IV.

### Obsah a program jednání ÚZ OS ČMS:

Obsah jednání ÚZ OS ČMS je určován aktuálními potřebami OS ČMS vycházejícími ze závěrů sjezdu, konkretizovanými Radou Ústředního zastupitelstva OS ČMS (dále jen RÚZ OS ČMS).

Program jednání schvaluje ÚZ OS ČMS.

Na každém zasedání je předložena zpráva o činnosti RÚZ OS ČMS, zpráva o plnění usnesení posledního zasedání, zpráva o plnění přijatého rozpočtu. Vždy na prvním zasedání kalendářního roku schvaluje rozpočet OS ČMS a BOZP za minulý rok, návrh rozpočtu na daný rok a zprávu o činnosti Ústřední revizní komise.

## V.

### Příprava zasedání ÚZ OS ČMS:

Návrhy zásadních obsahových materiálů zpracovávají členové vedení a pracovníci centrály a posuzují odborné komise ÚZ OS ČMS.

K projednání a ke schválení ÚZ OS ČMS je předkládá RÚZ OS ČMS. Některé návrhy dokumentů, které jsou předkládány písemně, obdrží členové ÚZ OS ČMS spolu s pozvánkou, nejpozději do 7 dnů před zasedáním.

## VI.

### Procedurální záležitosti, řízení zasedání a jeho pracovní orgány:

Zasedání Ústředního zastupitelstva se účastní členové zastupitelstva, členové Ústřední revizní komise OS ČMS a dále hosté, o jejichž účasti rozhodne RÚZ OS ČMS, nebo na základě jejich vlastní žádosti ÚZ OS ČMS.

Příslušné části zasedání se má právo zúčastnit rovněž člen OS ČMS, jehož osoby se problémy v dané části projednávání týkají.

O programu zasedání a o dalších procedurálních záležitostech rozhoduje ÚZ OS ČMS.

Průběh zasedání ÚZ OS ČMS řídí pracovní předsednictvo, které je voleno dle návrhů členů ÚZ OS ČMS. V jeho sestavě jsou především zástupci předkladatelů zpráv a dalších návrhů dokumentů, projednávaných na zasedání. Pracovní předsednictvo ze svých řad určuje řídicího schůze. Řídící schůze při výkonu funkce dodržuje schválený program, tento jednací řád a pokyny pracovního předsednictva.

ÚZ OS ČMS volí, na návrh svých členů a podle potřeby, pracovní komise zasedání a určuje náplň jejich práce. Pro každé zasedání je volena komise návrhová. Komise projednávají návrhy, připomínky a doporučení, směřovaná Ústřednímu zastupitelstvu, podávají mu zprávu o své činnosti a předkládají k rozhodnutí příslušné návrhy.

Pro ověření zápisu ze zasedání volí ÚZ OS ČM, na návrh členů zastupitelstva, dva ověřovatele zápisu.

## VII.

### Návrh, protinávrhy, faktické připomínky a dotazy:

Členové ÚZ OS ČMS mají právo na schůzi překládat návrhy, protinávrhy, faktické připomínky a vznášet dotazy. Součástí návrhu, nebo protinávrhů může být i návrh na usnesení.

Všechny písemné návrhy a protinávrhy soustřeďují pracovní komise zasedání ÚZ OS ČMS a v čase k tomu určeném. Složitě návrhy projednají za účasti navrhovatele a předkládají ÚZ OS ČMS návrhy na jejich řešení.

Faktickou připomínkou je ústní vystoupení, ve kterém účastník jednání věcně upřesňuje písemné nebo ústní podání (zprávu, diskusi, návrh dokumentu, usnesení apod.).

Faktická připomínka nesmí přesáhnout délku jedné minuty.

Dotaz má právo účastník zasedání vznést ústně v době, kdy se dotýčný problém projednává nebo má právo předložit jej prostřednictvím pracovního předsednictva písemně, v čase k tomu vymezeném. Ten, komu je dotaz směřován, na něj odpovídá před tím, než k němu orgán zaujme stanovisko, nebo jej rozhodne.

Rozhodující formou podání ústních návrhů nebo protinávrhů, stanovisek, případně jiných vyjádření, je diskuse.

Právo diskutovat mají, v délce maximálně 5ti minut, účastníci zasedání.

O mimořádném prodloužení diskusního vystoupení rozhoduje bezprostředně po podání žádosti pracovní předsednictvo. Zájemci se do diskuse hlásí písemně prostřednictvím pracovního předsednictva. O pořadí diskutujících rozhoduje pracovní předsednictvo. O ukončení diskuse rozhoduje, na návrh pracovního předsednictva, ÚZ OS ČMS.

## VIII.

Rozhodování:

ÚZ OS ČMS rozhoduje hlasováním. Právo hlasovat mají členové ÚZ OS ČMS. ÚZ OS ČMS může rozhodovat, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Rozhodnutí je platné, hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina přítomných členů. O běžných věcech rozhoduje ÚZ OS ČMS, nestanoví-li jinak, veřejným hlasováním.

O návrzích, předložených k rozhodnutí, rozhoduje ÚZ OS ČMS v pořadí, jak byly předloženy. Jsou-li předloženy protinávry, rozhoduje nejdříve o protinávruzích v pořadí, jak byly předloženy a poté o návrzích.

Při rozhodování o návrhu na usnesení rozhoduje ÚZ OS ČMS, při respektování podmínek, uvedených v předchozí m odstavci, nejdříve o jednotlivých částech návrhu usnesení a po jejich schvální o návrhu usnesení jako celku.

## IX.

Přechodná a závěrečná ustanovení:

Ze zasedání ÚZ OS ČMS se zhotovuje zápis, který ověřují ověřovatelé zápisu. K zápisu se přikládají a jeho součástí jsou všechny projednávané písemné návrhy a přijaté písemné dokumenty.

Zápis po ověření obdrží všichni členové ÚZ OS ČMS a ÚRK OS ČMS včetně usnesení a dalších písemných dokumentů, nejpozději do 20 dnů po ukončení zasedání.

Jednací řád ÚZ OS ČMS má právo měnit a doplňovat ÚZ OS ČMS.

Tento „Jednací řád“ byl schválen na 2. zasedání ÚZ OS ČMS, odborová organizace s účinností od 4.4.2018.